



**EL PROGRAMA DE ASISTENCIA ALIMENTARIA DE EMERGENCIA - FORMULARIO DE DECISION DE RECLAMACIONES E INFORME SOBRE LA PÉRDIDA DE MERCANCÍA**

Banco de Alimentos: \_\_\_\_\_

La fecha en que se recibió: \_\_\_\_\_ La fecha en que se produjo la pérdida: \_\_\_\_\_

La pérdida fue reportada en el mes de: \_\_\_\_\_

Marque la(s) casilla(s) que aplique(n) en ambas tablas

TIPO DE PÉRDIDA	
Descripción de la Pérdida	Códigos de Pérdida
<input type="checkbox"/> Producto Mohoso	1
<input type="checkbox"/> Papel Desgarrado	2
<input type="checkbox"/> Paquete Aplastado	3
<input type="checkbox"/> Paquete Quebrado/Roto	4
<input type="checkbox"/> Goteo	5
<input type="checkbox"/> Paquete Perforado	6
<input type="checkbox"/> Envase Mojado	7
<input type="checkbox"/> Carretilla/Montacargas Dañada	8
<input type="checkbox"/> Otro (especifique abajo)	9

Circunstancia Relacionada a la Pérdida	
<input type="checkbox"/> Dañado al recibirlo	10
<input type="checkbox"/> Daño oculto	11
<input type="checkbox"/> Daño por otra fuente (identifique la fuente	12
Fuente:	
<input type="checkbox"/> Robo - registrar un Informe de la Policía	13
<input type="checkbox"/> Informado al Departamento de Salud Pública	14

El Código de la Mercancía: \_\_\_\_\_ Descripción: \_\_\_\_\_

La descripción detallada de cómo y dónde el daño ocurrió:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Método de Eliminación: \_\_\_\_\_

Número de Cajas Dañadas	El Precio por Caja:	El Valor Total de la Pérdida:
_____	X \$ _____	= \$ _____

La Firma del Banco de Alimentos: \_\_\_\_\_

**\* La Parte de Abajo del Formulario que sea completado por el Administrador del Programa de Asistencia Alimentaria de Emergencia \***

\_\_\_ \$500 o menos: No se refiere a USDA

\_\_\_ \$500 - \$100,000: IDHS determina que la reclamación NO es requerida. (Cualquier futura auditoría por parte del USDA puede revocar esta decisión).

\_\_\_ \$500 - \$100,000: IDHS determina que la reclamación es requerida.

\_\_\_ \$100,000 o más: Se requiere que el IDHS presente una reclamación para el reemplazo de la pérdida al proveedor y a notificar al USDA/FNS de la pérdida.

\*\*Si se determina que la reclamación es necesaria, el proveedor tiene la opción de reemplazar la pérdida en su totalidad, en parte o pedir una condonación de USDA. La decisión final es tomada por el USDA.\*\*

La Fecha en que se Revisó: \_\_\_\_\_ La Fecha en que se Registró el Reclamo: \_\_\_\_\_

Revisado por: \_\_\_\_\_