



moving on

made possible by the
Williams Consent Decree

Appeal Process

Williams Class Members have the right to file an appeal with the IDHS/Division of Mental Health to dispute recommendations made on their behalf in the Williams implementation process.

Williams Class Members may decide to file an appeal if:

- The Class Member disagrees with the findings and recommendations of the Resident Review Assessment, or
- The Class Member disagrees with the level of care recommendation by the Resident Reviewer, or
- The Class Member disagrees with the housing options offered, or
- The Class Member disagrees with the services recommended, or
- The Class Member disagrees with the agency assigned, or
- The Class Member disagrees with the worker assigned.

The Williams appeal process allows three levels of review:

- Your **1st level appeal** must be received by the Administrative Appeal Team **within 60 days** of your receipt of the decision that you have chosen to appeal. Your appeal and any pertinent records will be carefully reviewed with your concerns in mind. The Administrative Appeal Team will make a determination regarding your appeal and notify you in writing **within fourteen days** of receipt of your appeal.
- If you disagree with the decision you must request a **2nd level appeal** **within 30 days** of receipt of the determination letter. The 2nd level appeal will be reviewed by the IDHS/Division of Mental Health

Deputy Director of Systems Rebalancing. Your appeal, any pertinent records and the 1st level appeal response will be reviewed by the IDHS/Division of Mental Health Deputy Director of Systems Rebalancing to determine whether your appeal is supported or not supported. You will be notified in **writing within fourteen days** of receipt of your 2nd level appeal.

- If you still disagree with the decision you may request a review of your appeal by the Director of the IDHS/Division of Mental Health. This request for review must be submitted **within 30 days** of receipt of your 2nd level appeal determination letter.
- The Director of the IDHS/Division of Mental Health will review your appeal, any pertinent records and your previous determination letters. You will be notified in writing of the response to your request for review of your appeal **within 14 days** of receipt of your request for review.

All appeals must include the Class Member's name, address, telephone number, and the reason for the appeal.

Letters of appeal can be mailed to:

**Illinois Department of Human Services
Division of Mental Health
Attn: Clinical Review Team Coordinator
401 S. Clinton Street, 2nd Floor
Chicago, Illinois 60607**

Letters of appeal can be emailed to:

dhs.WilliamsConsentDecree@illinois.gov

Telephone appeals can be called in to:

1-312-814-3784 or 711 TTY Relay



Seguir Adelante

posible gracias al
Decreto Judicial Williams

El Proceso de Apelación

Los Miembros de la Demanda Colectiva Williams tienen derecho a registrar una apelación con la División de Salud Mental / IDHS para disputar las recomendaciones hechas por parte de ellos en el proceso de la Implementación del Decreto Williams.

Los Miembros de la Demanda Colectiva Williams pueden decidir registrar una apelación si:

- Los Miembros de la Demanda Colectiva están en desacuerdo con los hallazgos y recomendaciones de la Evaluación de Revisión del Residente o
- Los Miembros de la Demanda Colectiva están en desacuerdo con el nivel de atención de la recomendación provista por el Revisor Residente o
- Los Miembros de la Demanda Colectiva están en desacuerdo con las opciones de vivienda que se ofrecen, o
- Los Miembros de la Demanda Colectiva están en desacuerdo con los servicios recomendados, o
- Los Miembros de la Demanda Colectiva están en desacuerdo con la agencia asignada, o
- Los Miembros de la Demanda Colectiva están en desacuerdo con el trabajador asignado.

El proceso de apelación Williams permite tres niveles de revisión:

- Su **apelación en el nivel 1** debe ser recibida por el Equipo de Apelación Administrativo **dentro de los 60 días** que recibió la decisión del asunto que usted ha elegido apelar. Su apelación y todos los documentos pertinentes serán cuidadosamente revisados tomando en cuenta sus inquietudes. El Equipo de Apelación Administrativa tomará una decisión sobre su apelación y le notificará por escrito **dentro de los catorce días** que recibieron su apelación.
- Si usted está en desacuerdo con la decisión, debe solicitar una **apelación a nivel 2** dentro de los 30 días

que recibió de la carta de decisión (nivel 1). La apelación a nivel 2 será revisada por el Asistente del Director de "Systems Rebalancing" de la División de Salud Mental / IDHS. Su apelación, todos los registros pertinentes y la determinación de la apelación a nivel 1 serán revisados por el asistente del Director de "Systems Rebalancing" de la División de Salud Mental / IDHS para determinar si su apelación se admite o no. Le notificarán por escrito **dentro de los 14 días** que recibieron su apelación a nivel 2.

- Si usted continúa en desacuerdo con la decisión (a Nivel 2) puede pedir una revisión de su apelación por el Director de la División de Salud Mental / DHS. Esta petición para la revisión deberá registrarse **dentro de los 30 días** que recibió la carta de decisión de la apelación a nivel 2.
- El Director de la División de Salud Mental / DHS revisará su apelación, los registros pertinentes y sus previas cartas de determinación. Usted será notificado por escrito de la respuesta a su pedido de revisión de su apelación **dentro de los 14 días** siguientes que recibieron su petición para la revisión.

Todas las apelaciones deben incluir el nombre, dirección, número de teléfono del Miembro de la Demanda Colectiva y la razón de la apelación.

Las cartas de apelación pueden ser enviadas por correo a:
**Illinois Department of Human Services
Division of Mental Health
Attn: Clinical Review Team Coordinator**
401 S. Clinton Street, 2nd Floor
Chicago, Illinois 60607

Las cartas de apelación se pueden enviar por correo electrónico a:
dhs.WilliamsConsentDecree@illinois.gov

Para Apelar por Teléfono llame al:
1-312-814-3784 or 711 TTY Relay