State of Illinois
Department of Human Services - Bureau of Child Care and Development

NON-RELATIVE BACKGROUND CHECK LETTER

Date:

Dear Provider:

To be paid by the State of Illinois to provide child care services, all providers who are exempt from licensing are required to have a background check.

A Background Check consists of three elements:

* A CANTS (Child Abuse and Neglect Tracking System) check,
* A check of the Illinois and/or National Sex Offender Registries (SOR), and
* A criminal background check (done through fingerprinting).

Since you are not related to the child in care, you are required to be cleared through all three elements of the background check. If care is given in your home, all household members who are 13 years and older must be cleared through CANTS and SOR; and household members age 17 and older are required to be cleared through all three elements.

Everyone who is required to undergo a background check must complete an Authorization for Background Check form. Adults who do not need to be fingerprinted and household members age 13 through 16 must complete the form and return it to the Child Care Resource and Referral Agency (CCR&R) listed below within 10 business days. Failure to complete and return the form(s) by _____ will result in the State no longer being able to pay you for providing child care services.

For those who need to be fingerprinted, a copy of the confirmation screen from the DCFS database is attached to the Authorization for Background Check form. Individuals who need to be fingerprinted must follow the instructions below:

* Complete the Authorization for Background Check form. Do not remove the attached DCFS confirmation screen.
* Take the complete Authorization for Background Check form, DCFS confirmation screen, and a valid government issued ID (driver's license or ID card) with you to the fingerprint facility. **You must be fingerprinted within 21 business days.**
* For a list of fingerprint facilities in your area and their schedules, please call 1-866-361-9944 or go to the following web site: www.accuratebiometrics.com.
* After you are fingerprinted, you will be provided with a receipt. Keep this receipt for your records! Duplicate receipts will not be provided.

Failure to be fingerprinted by _____ will result in the State no longer being able to pay you for providing child care services.

If you have any questions regarding this process, please contact the CCR&R listed below.

Estado de Illinois
Departamento de Servicios Humanos - Oficina Cuidado De Niños y Desarrollo

CARTA PARA REVISIÓN DE ANTECEDENTES PENALES PARA PERSONAS QUE NO SON PARIENTES

Fecha:

Estimado Proveedor:

Para que el Estado de Illinois pague por proporcionar servicios de cuidado de niños o guardería, todos los proveedores que están exentos de licencia están obligados a tener una verificación de antecedentes penales.

La verificación de antecedentes penales se compone de tres elementos:

* Una revisión CANTS (Sistema de Rastreo de Abuso y Negligencia de Niños),
* Una revisión de Registros para Delincuentes Sexuales de Illinois y / o Nacional (SOR), y
* Una revisión de antecedentes penales (que se hace por medio de huellas digitales).

Ya que usted no es pariente del niño que cuida, se requiere que usted sea aprobado por medio de los tres elementos de la verificacion de antecedentes penales. Si el cuidado se provee en su hogar, todos los miembros del hogar que tienen 13 años y mayores tienen que estar aprobados por medio del sistema CANTS y SOR; y los miembros del hogar de 17 años y mayores, se requiere que sean aprobados en los tres elementos.

Toda persona que esté obligada a someterse a una verificación de antecedentes penales debe completar un formulario de Autorización Para Verificación de Antecedentes. Los adultos que no tienen que someter las huellas digitales y miembros del hogar entre las edades de 13 y 16 años, deben completar el formulario y devolverlo a la Agencia Cuidado de Niños, Recursos y Referencias (CCR&R) indicada a continuación dentro de 10 días laborables. Si no completa y envía los formularios para el _____ el Estado ya no podrá pagarle por proveer servicios de cuidado de niños.

Para aquellos que necesitan obtener las huellas digitales, una copia de la confirmación de datos del DCFS se adjunta al formulario de Autorización Para Verificación de Antecedentes. Penales. Las personas que deben obtener las huellas digitales deben seguir las siguientes instrucciones:

* Complete el formulario para Verificación de Autorización para Antecedentes Penales. No quite la copia de confirmación del DCFS que se adjunta.
* Lleve el formulario completado Autorización Para Verificación de Antecedentes Penales, la copia de confirmación del DCFS, y una identificación válida otorgada por el gobierno (licencia de conducir o tarjeta de identificación) a la oficina para procesamiento de huellas digitales. **Usted debe obtener las huellas digitales dentro de 21 días laborales.**
* Para obtener una lista de las oficinas para huellas digitales y horarios en su sector, por favor llame al 1-866-361-9944 o visite el siguiente sitio por Internet: www.accuratebiometrics.com.
* Después de que le tomen sus huellas digitales, se le dará un recibo. ¡Guarde este recibo para sus registros! No se proveerá duplicado de los recibos.

Si no obtiene las huellas digitales para el _____ el Estado ya no puedrá pagarle por proveer servicios de cuidado de niños o guardería.

Si tiene alguna pregunta en cuanto a este proceso, por favor comuníquese con el siguiente CCR&R.